

記入例

「キリトリ線以下」を最寄りの支店窓口へご提出ください。

ポイント利用(取消)申請書

ポイント還元(取消)を以下のとおり申し込みます。

「認印」を捺印ください。(ご指定口座の届出印不要)

ポイントID	*****			申請種目	<input checked="" type="radio"/> 利用(還元) <input type="radio"/> 取消
お名前 (ご本人自署)	姓	名		お届け日	平成 23年 2月 7日
	農協	太郎			
フリガナ	ノウキョウ	タロウ	電話番号	0257 (21) 1000	
ご住所	〒 945-0055				
	新潟	都府県	柏崎	市郡区	駅前1丁目3番22号
ご指定口座	農協名	柏崎農業協同組合		貯金種目	<input checked="" type="radio"/> 普通・総合 <input type="radio"/> 当座
	店舗名	○×支店		口座番号	1 2 3 4 5 6 7

ポイント利用(取消)内容(※) 下記は「1,000ポイントをキャッシュバックする場合」の記入例です。

コース名	キャッシュバックコース	ポイント数	1,000
------	-------------	-------	-------

(※) ■ 詳細は、当JAが定める『JA柏崎 総合ポイント制度 会員規約』によります。
 ■ 取消の場合、ポイント還元レシート等、当該還元取消に係る既全発行物を必ず添えて、お申し込みください。
 また、『ポイント数』欄には、▲表示にて取り消すポイント数を記入してください。(例:1000ポイントを取り消す場合・・・▲1000 と記入)

JA記入欄

取扱店舗		補足事項記入欄		処理日	検印	係

(※) 取消申請の場合は、ポイント還元レシート等、当該還元取消に係る既全発行物を徴求の上、本申請書に添付のこと。
 なお、上記のうち『ポイント還元レシート』紛失の場合は、ポイント端末(センタ端末)により還元履歴を照会し、本申請書に添付のこと。

-----キリトリ線-----

総PIV014

(農協名) 柏崎農業協同組合

ポイント利用(取消)申請書

ポイント還元(取消)を以下のとおり申し込みます。

ポイントID				申請種目	<input type="radio"/> 利用(還元) <input type="radio"/> 取消
お名前 (ご本人自署)	姓	名		お届け日	
フリガナ			電話番号	()	
ご住所	〒				
		都府県		市郡区	
ご指定口座	農協名	柏崎農業協同組合		貯金種目	<input type="radio"/> 普通・総合 <input type="radio"/> 当座
	店舗名			口座番号	

ポイント利用(取消)内容(※)

コース名	キャッシュバックコース	ポイント数	
------	-------------	-------	--

(※) ■ 詳細は、当JAが定める『JA柏崎 総合ポイント制度 会員規約』によります。
 ■ 取消の場合、ポイント還元レシート等、当該還元取消に係る既全発行物を必ず添えて、お申し込みください。
 また、『ポイント数』欄には、▲表示にて取り消すポイント数を記入してください。(例:1000ポイントを取り消す場合・・・▲1000 と記入)

JA記入欄

取扱店舗		補足事項記入欄		処理日	検印	係

(※) 取消申請の場合は、ポイント還元レシート等、当該還元取消に係る既全発行物を徴求の上、本申請書に添付のこと。
 なお、上記のうち『ポイント還元レシート』紛失の場合は、ポイント端末(センタ端末)により還元履歴を照会し、本申請書に添付のこと。